

第一步驟：請先登入學生資訊系統



**Student**  
在校學生

**Staff**  
教職員工

**Visitors**  
訪客

**Alumni**  
校友

校園位置 校內分機

行事曆 課表查詢

News

**焦點新聞**

大華科大感恩消費券 媽媽享貼心服務 [ 2013-05-10 ]

後天就是母親節，新竹縣大華科技大學工管系近日充滿感恩氣氛，系上老師發起「感恩消費券」，讓學生帶回家，讓媽媽或家長享受子女的貼心服務...<詳聯合報新聞>

泰國教育參訪團到校參訪 [ 2013-04-26 ]

泰國教育局局長率領40位清邁地區政府官員及高中校長赴本校參訪，準備為送華語泰北地區學生做事先考察...<詳全文>

[更多焦點新聞](#)

**導覽選單**

102 桃竹苗區  
四技招生網站

大華樓  
校園即時影像

校園導覽

e-Portfolio  
整合型數位學習歷程

**招生中心資訊**

102學年度  
日間部  
四年制單獨招生  
日間部四技軍招

第二步驟：

## 在校學生

### 系統與平台

<a href="#">日間部學生資訊系統</a>	<a href="#">進修部學生資訊系統</a>	<a href="#">學生曠缺課系統</a>
<a href="#">學分學程資訊系統</a>	<a href="#">教學評量系統</a>	<a href="#">工讀系統</a>
<a href="#">生活教育系統</a>	<a href="#">社團資訊系統</a>	<a href="#">e-Portfolio</a>
<a href="#">Moodle教學平台</a>	<a href="#">課程大綱</a>	<a href="#">課表查詢</a>
<a href="#">畢業門檻</a>	<a href="#">畢業應修課程查詢</a>	<a href="#">博碩士論文系統</a>
<a href="#">書單查詢</a>	<a href="#">學生留言板</a>	<a href="#">校園平面圖</a>
<a href="#">Webmail</a>	<a href="#">Gmail</a>	<a href="#">甘石網路學苑</a>
<a href="#">圖書館二手書平台</a>	<a href="#">公車時刻表</a>	<a href="#">圖書館借閱狀況查詢系統</a>
<a href="#">課程地圖</a>	<a href="#">線上報修系統</a>	<a href="#">失物招領系統</a>
<a href="#">機構典藏系統(研究生)</a>	<a href="#">租屋資訊</a>	<a href="#">特約商店</a>
<a href="#">大專校院畢業生流向資訊平台(大專)</a>	<a href="#">大專校院畢業生流向資訊平台(碩士)</a>	<a href="#">大專校院就業職能診斷平台UCAN</a>
<a href="#">學務處活動報名系統</a>	<a href="#">書籍訂購</a>	<a href="#">代收學雜費服務網</a>
<a href="#">學雜費收費明細表</a>	<a href="#">臺灣銀行就學貸款入口網</a>	

### 常用表單

<a href="#">英文成績單與畢業(肄業)證書申請表</a>	<a href="#">中文成績單申請表</a>	<a href="#">更改學籍資料申請表單</a>
<a href="#">家長同意書</a>	<a href="#">退轉/休學申請書</a>	<a href="#">畢業生離校程序單</a>
<a href="#">中文畢業證書補發申請表</a>	<a href="#">證明文件申請單</a>	<a href="#">轉系(科)申請表</a>
<a href="#">延修生註冊程序單</a>	<a href="#">委託書</a>	<a href="#">重補修申請表</a>
<a href="#">學分抵免申請表</a>	<a href="#">專業證照補救課程申請表</a>	<a href="#">選讀輔系與雙主修學位申請表</a>
<a href="#">修讀雙聯學制申請表</a>	<a href="#">校際選課申請單</a>	<a href="#">工讀調查表</a>
<a href="#">活動公假申請單</a>	<a href="#">平日愛校服務申請單</a>	<a href="#">註銷曠課申請單</a>
<a href="#">住宿申請表</a>	<a href="#">住宿申請表(續住)</a>	<a href="#">住宿申請表(寒暑假)</a>
<a href="#">學生保險理賠申請書</a>	<a href="#">身障生交通費申請表</a>	<a href="#">學生申訴申請書</a>

第三步驟：(名稱：學號 密碼：身分證字號)

## 日間部學生資訊系統

使用者名稱是： ☐ 姓名 ☒ 學號 ←請選擇

使用者名稱：  ←請輸入

使用者密碼：  ←請輸入

[一般訪客請按這裡](#)

### 大華科技大學日間部學生資訊系統 .....

1. 本資訊系統係基於已經行政化之系統，提供學生查詢或登記之介面。(非公告與宣傳用途)
2. 已行政化包括：學籍、成績、課程等，行政人員皆可經由專用程式管理資料庫
3. 個人資料，為註冊組管理之資料
4. 成績資料(含歷年)，為註冊組管理之資料
5. 修課資料(含應修課)，為課務組管理之資料
6. 選課資料，此為一登記活動，通識初選、加選選由課務組主管，專業選修課初選由各系主管
7. 暑修資料，此為一登記活動，由課務組主管
8. 專業證照考取登記，此為一登記活動，由技合處主管
9. 其他查詢(包括已經由行政單位規劃之正式資料庫)

若您無法登入(尤其是延修生)，請先確認您的登入名稱與密碼是否正確  
若仍有問題，請洽：

1. 若您無法登入(尤其是延修生)，請先確認您的登入名稱與密碼是否正確
2. 使用"姓名"登入可能會有二字姓名、造字問題、同名同姓之困擾，致使您所輸入的姓名可能和資料庫所記載的姓名字碼不同。
3. 身份認證問題請洽：
  - 日間部註冊組：(03)5927700 轉 2221~2225，學生學籍、成績
  - 日間部課務組：(03)5927700 轉 2211~2213，課程、教師、選課排課
  - 進修部註冊組：(03)5927700 轉 2602~2603，學生學籍、成績
  - 進修部課務組：(03)5927700 轉 2604，課程、教師、選課排課

第四步驟：



# 學生資訊系統首頁

大華科技大學日間部學/

學 號	<input type="text"/>
姓 名	<input type="text"/>
班 級	<input type="text"/>
登入位址	<input type="text"/>
登入時間	<input type="text"/>
目前年度	<input type="text"/>
目前學期	<input type="text"/>

**Welcome!**

- 首頁資訊
- 基本資料
- 證照登記**
- 101成績查詢
- 本學期修課
- 本學期成績
- 歷年成績學分
- 我的課程地圖
- 選課業務
- 1. 選課
- 專業選修課
- 通識選修課
- 2. 加選課
- 101暑修選課
- 初選
- 加選課與成績
- 暑修課程地圖
- 102查詢書單

1. 本資訊系統係基於已經行政化之系統，提供學生查詢或登記之介面。(非公告與宣傳用途)
2. 已行政化包括：學籍、成績、課程等，行政人員皆可經由專用程式管理資料庫
3. 個人資料，為註冊組管理之資料
4. 成績資料(含歷年)，為註冊組管理之資料
5. 修課資料(含應修課)，為課務組管理之資料
6. 選課資料，此為一登記活動，通識初選、加選選由課務組主管，專業選修課初選由各系主管
7. 暑修資料，此為一登記活動，由課務組主管
8. 專業證照考取登記，此為一登記活動，由技合處主管
9. 其他查詢(包括已經由行政單位規劃之正式資料庫)

系統公告

- 92/03/20 日啟用 ASP.NET 新版
- 陸續發展其他功能 ...
- 有關系統建言請按這裡寄發 e-mail










第五步驟：(若無增加過銀行帳號者，請先編輯，再繼續操作以下步驟。)

		<b>大華科技大學</b>					
		<b>學生證照登錄系統</b>					
							

首頁 --- 個人基本資料

姓名	<input type="text"/>	學號	<input type="text"/>
科系	<input type="text"/>	班級	<input type="text"/>
性別	<input type="text"/>	身份証字號	<input type="text"/>
銀行帳號	(未填) 按這裡可編輯		
生日	<input type="text"/>	系統狀態	學生證照申請獎勵 --- 作業中 作業年月 A10205

第六步驟：

		<b>大華科技大學</b>					
		<b>學生證照登錄系統</b>					
							

首頁 --- 個人基本資料

姓名	<input type="text"/>	學號	<input type="text"/>
科系	<input type="text"/>	班級	<input type="text"/>
性別	<input type="text"/>	身份証字號	<input type="text"/>
銀行帳號	<input type="text"/>		
生日	<input type="text"/>	系統狀態	學生證照申請獎勵 --- 作業中 作業年月 A10205

第七步驟：

		<b>大華科技大學</b>					
		<b>學生證照登錄系統</b>					
							

新增證照 (作業年月：A10205)


第一步 (選擇頒發證照機關名稱)

(尚未選擇頒發證照之機關單位)

1. 若選項內沒有您要的項目，請先[查閱文件](#)。若仍有疑問請洽 [技合處]
2. \*是必填項目，必須有銀行帳號才能申請(2012-11-01 規定)
3. 新增後 [頒發證照單位]、[證照名稱] 不能改變
4. 新增後 [等級]、[字號]、[日期]、[備註] 在未提出**確認申報**前仍可更改



第八步驟：(請輸入證照資料，輸入完資料，按上傳資料即可。)



# 大華科技大學

## 學生證照登錄系統

[回首頁](#) [新增證照](#) [編輯證照](#) [銀行帳號](#) [列印/審核結果](#) [以前審核記錄](#) [說明](#) [登出](#)

第一步 (選擇頒發證照機關名稱) ▼

頒發證照單位：TQC

\* 證照名稱： (選擇證照名稱) ▼

\* 證照級別： (選擇等級) ▼

\* 證照字號：

證照日期：  年 ▼  年  月 ▼  月  日 ▼ 日

備 註：

\* 銀行名稱：

分行名稱：

銀行代號：

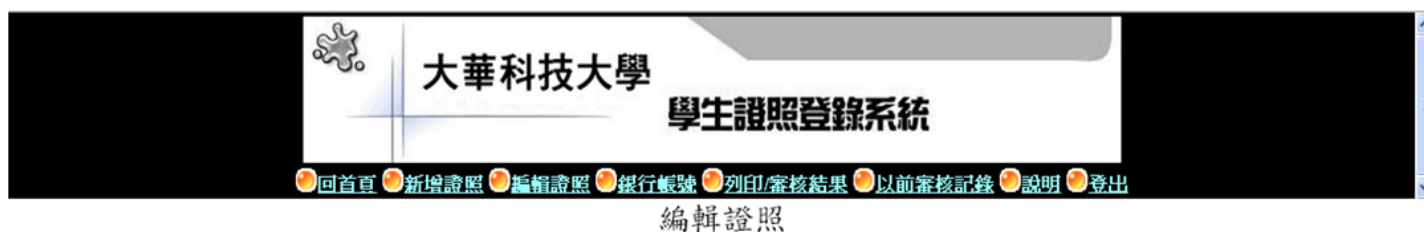
\* 帳 號：

(後3碼以XXX 顯示)

上傳資料

第九步驟：

(資料確認完後，按上傳資料即可。)



- 按這裡新增，新增後在此頁會新增一筆資料，其他細節請用 [更新] 方式一一補填正確資料
- 每一方塊代表一筆證照記錄，每筆記錄修改完畢請按 [上傳資料]
- 若要刪除，請按編號旁 (刪除這筆)
- 已審核者不能刪除，也不能更新，若有問題請洽技合處
- 滑鼠經過 [級別] 欄位，會突然跳出選項讓您點選
- 輸入不合理日期，將會被設為 NULL

編號: 0 (不能刪除)	(已審) (作業年月 A10205)	初建時間: 2013/5/13 下午 03:20:57
發照機關: TQC	證照名稱: POWERPOINT證照	
級別: (其他)	證照日期: 101 年 12 月 26 日	證照字號:
備註:		
上傳資料 (更新)	滑鼠滑過 [級別] 欄位，可點選選項。	最近更新:

第十步驟：



第十一步驟：

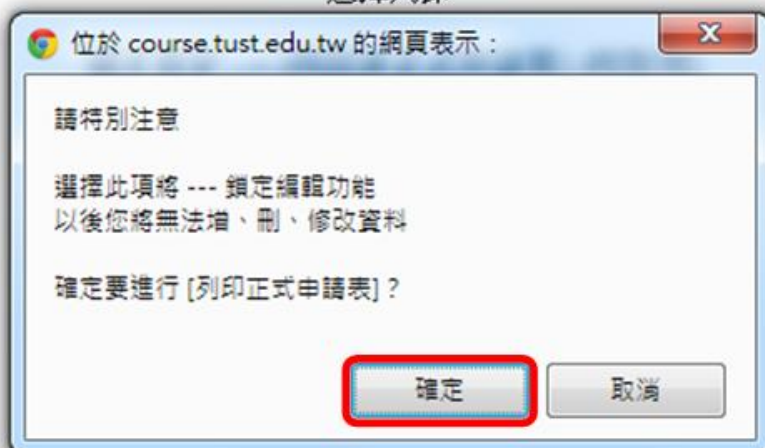


還不肯定 --> [列印非正式申請單] (核對用)  
已經肯定 --> [列印正式申請單] (申報用)  
列印清單 -- 含以前審核結果

第十二步驟：



選擇列印



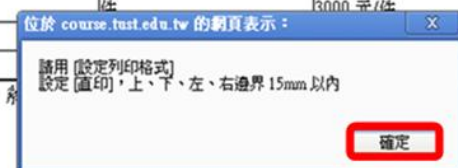
第十三步驟：最後將"列印正式申請表"請印出即可。

大華科技大學在校生考取職業證照獎勵金申請書

作業批次：A10205 列印日期：2013/5/13

姓名	<input type="text"/>	班級	<input type="text"/>	學號	<input type="text"/>	入學年月	<input type="text"/>
系科	<input type="text"/>	身分證號	<input type="text"/>	確認時間	2013/5/13 下午 04:08:43		
匯款帳號	<input type="text"/>	銀行代號	<input type="text"/>	銀行帳號	<input type="text"/>		
銀行與分行名稱	<input type="text"/>						
編號	考取證照種類	級別	證照字號	發證日期	發證單位	獎勵等級	
0	POWERPOINT證照	(其他)	<input type="text"/>	101/12/26	TQC		
申請職業證照	獎勵等級：甲級	件	10000 元/件	原則上按左列計算總數，實際上依照全校總件數多寡調整比例，核算實際總獎勵金額。最後結果上網供查詢。			
核發獎勵金	獎勵等級：乙級	件	3000 元/件				
(研發處填寫)	獎勵等級：丙級						
	獎勵等級：(其他)						

申請人簽章：



研發處簽章：

研發處主任簽章：

註：經系所採認 (不論是否有獎勵)  
應在「教學單位 (系務) 系統」登記

0. 上緣貼實虛線粘貼證照影本 (正面)

上緣貼實虛線粘貼證照影本 (反面)